

Протокол №1 от 25.01.2024 г.

Заседания комиссии по выплате доплат за осуществление дополнительной работы по распределению надбавки, не входящей в круг основных должностных обязанностей (компенсационные выплаты) педагогическим работникам согласно приложению № 3 к положению об оплате труда работников ГКОУ РО «Колушкинская специальная школа - интернат» от 24.12.2021 года.

Присутствовали:

1. Директор школы – Землянская Л.Г.
2. Зам. дир. по УР - Шишкалова С.И.
3. Зам. дир. по ВР - Олифер Л.П.
4. Председатель ПК, рук. МО коррекционной педагогики – Ярославцева Г.И.
5. Рук. МО трудового обучения – Логвинова В.Н.
6. Рук. МО классных руководителей – Сухомлина Е.В.
7. Секретарь – Олифер А.Е.

Повестка дня: **распределение компенсационной части ФОТ.**

Слушали:

Директора школы Землянскую Л.Г., зам. дир. по УР - Шишкалову С.И., зам. дир. по ВР - Олифер Л.П., рук. МО коррекционной педагогики – Ярославцеву Г.И., рук. МО трудового обучения – Логвинову В.Н., рук. МО классных руководителей - Сухомлину Е.В., представивших на рассмотрение результаты самооценки своей деятельности педагогами и оценки руководителями МО «Критерии оценки деятельности (оценочный лист) учителя, воспитателя для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы».

Слушали:

Рук. МО классных руководителей Сухомлину Е.В., предоставившую на рассмотрение результаты о доплатах за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (классное руководство).

Члены комиссии предложили с учетом результатов контроля, на основании справок – критерии доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (оценочный лист) классного руководителя за январь 2024 г. по педагогическим работникам распределить следующим образом:

ФИО кл.рук.					Работа с документацией				Итого
	Класс	численность	Системность и продуктивность проведения кл. часа	Работа с родителями (анкетирование, фотоотчет, собрания)	Дневники обучающихся Своевременная отчетность и заполнения документации и	Связь с воспитателями, предметниками и иными службами школы	Подготовка и участие класса в общешкольных мероприятиях	Санитарное состояние класса	
Олифер В.Н.	10	8	2	1	1	2	4	4	14
Ярославцева Г.И.	5а	3	2	3	3	1	3	4	16
Олифер А.Е.	2-3	8	2	2	2	2	5	2	15
Кострубина Н.В.	1,4	5	3	3	0	2	5	2	15
Логвинова В.Н.	6	8	3	3	2	1	5	4	18
Малышева Е.А.	5	5	3	2	2	2	0	3	13
Полуэктова Л.Н.	9	11	1	1	2	1	3	4	12
Сухомлина Е.В.	7	13	4	3	2	2	6	4	21

Слушали зам. дир. по УР - Шишкалова С.И., предоставившую на рассмотрение результаты о доплатах за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей.

Члены комиссии предложили с учетом результатов контроля, на основании справок – критерии доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей за январь 2024 г. по педагогическим работникам распределить следующим образом:

1. Учителям начальных классов за проверку тетрадей

Ф.И.О. учителя	Периодичность проверки	Качество проверяемых работ обучающихся учителем	Педагогическая целесообразность записей в тетрадях	Правильность и единообразие надписей на обложке	Внешний вид тетрадей	Итого
	1-3	1-6	1-2	1-2	1-2	до 15
Кострубина Н.В.	3	6			2	11
Олифер .А. Е	3	6			2	11
Везоргина Л.Н.	2	6			2	11
Ярославцева Г.И.	2	6			2	11

Ф.И.О. учителя	Класс	Количество часов	Количество о обуч.	Количество баллов
Кострубина Н.В.	1,4	8	4	11
Олифер А,Е.	2,3	8	7	11
Везоргина Л.Н.	2а	6	2	11
Ярославцева Г.И.	5а	6	2	11

2. Учителям математики за проверку тетрадей в 5-9 классах.

Ф.И.О. учителя	Периодичность проверки	Качество проверяемых работ обучающихся учителем	Педагогическая целесообразность записей в тетрадях	Правильность и единообразие надписей на обложке	Внешний вид тетрадей	Итого
	1-3	1-6	1-2	1-2	1-2	до 15
Шишкалова С.И.	2	2	2		2	8
Недайводина К.С.	3	6	2		2	13

Ф.И.О. учителя							Количество баллов
класс	5	6	7	9	10	11	
Количество часов	5	5	3	4	1	1	
Шишкалова С.И.			11	11	8	2	8
Недайводина К.С.	5	8					13

3. Учителям русского языка и чтения за проверку тетрадей в 5-9 классах.

Ф.И.О. учителя	Периодичность	Качество проверяемых	Педагогическая целесообразность	Правильность и единообразие	Внешний вид	Итого
----------------	---------------	----------------------	---------------------------------	-----------------------------	-------------	-------

	проверки	работ обучающихся учителем	записей в тетрадах	надписей на обложке	тетрадей	
	1-6	1-5	1-5	1-2	1-2	до 20
Малышева Е.А.	5	4	3	0	2	14
Олифер А.Е.	5	4	3	0	2	14
Сухомлина Е.В.	5	4	3	0	2	14
Полуэктова Л.Н.	5	4	3	0	2	14

Ф.И.О. учителя							Количество баллов
класс	5	6	7	9	10	11	
Кол-во часов	4	4	3	3	2	1	
Малышева Е.А.	5						14
Олифер А.Е.		8					14
Сухомлина Е.В.			11				14
Полуэктова Л.Н.				11	8	0	14

4. Педагогические работники – за заведование учебными кабинетами (лабораториями), учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами, учебными мастерскими.

Ф.И.О. учителя	Санитарное состояние, состояние оборудования, организация рабочего места обучающегося	Наличие в кабинете ТСО, методического и дидактического материала	Выполнение работ по запросам школы-интерната	Наличие необходимой документации (паспорт кабинета, перспективный план работы, наличие инструктажей по технике безопасности, журнал инструктажей	Отсутствие несчастных случаев во время образовательного процесса	Итого
	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	до 10
Логвинова В.Н.	2	2	2	2	2	10
Олифер М.В.	2	2	2	2	2	10
Пигунова А.А.	2	0	0	1	2	5

5. Педагогическим работникам за работу в методических, цикловых, методических и психолого-педагогических консилиумах комиссиях, методических объединениях.

Ф.И.О. учителя	Своевременное качественное планирование работы МО комиссии	Своевременное проведение заседаний комиссии и МО, проведение	За организацию открытых уроков, мероприятий, предметных и тематически	За участие в повышении профессионального уровня педагогических работников	Освещение работы МО, комиссии в СМИ.	За организацию создания банка контрольных измерителей	Итого
----------------	--	--	---	---	--------------------------------------	---	-------

		межсекц ионной работы	х недель				
	1-3	1-3	1-2	1-3	1-2	1-2	до 15
Ярославцева Г.И. учитель (Рук. МО коррекционной педагогике)	3	3	2	3	2	2	15
Логвинова В.Н.учитель (Рук. МО трудового обучения)	3	3	2	3	2	2	15
Морозова Т.А. воспитатель (Рук. МО воспитателей)	0	3	2	0	0	0	5
Сухомлина Е.В. учитель (Рук. МО классных руководителей)	3	3	0	3	1	0	10
Шишкалова С.И. (председатель ППк)	3	3	2	3	2	2	15
	За качественное ведение документации, комиссии		За участие в планировании работы комиссии		За участие в подготовке заседаний комиссии		Итого
	1-4		1-3		1-3		10
Мальшева Е.А. учитель (секретарь педсовета)	4		3		3		10
Кудряшова Р.Л. учитель (секретарь комиссии ПМПк)	4		3		3		10
Олифер А.Е. учитель (секретарь комиссии по распределению ФОТ пед. работн.)	4		3		3		10

Председатель: _____/Землянская Л.Г./

Секретарь: _____/Олифер А.Е./

Члены комиссии: _____/Шишкалова С.И./

_____ /Логвинова В.Н./

_____ /Ярославцева Г.И./

_____ /Сухомлина Е.В./

_____ /Морозова Т.А./